



Beperkt draaiboek Covid-19 evenementen

Doel van dit document

Aan het organiseren van een evenement gaat altijd een grondige voorbereiding vooraf. Maar evenementen organiseren in deze covid-19 tijden vragen nog wat extra aandacht. Daarom vraagt het lokaal bestuur aan de organisatoren om in dit document te beschrijven hoe alle deelaspecten van een evenement in de praktijk zullen worden aangepakt. Zo is het lokaal bestuur op de hoogte van wat er wordt georganiseerd op het grondgebied en daarnaast stelt het te organisator in staat om in te schatten wat er van hen wordt verwacht. Een geheugensteuntje of checklist is altijd mooi meegenomen.

Voor vragen kan je altijd terecht bij het evenemententeam van stad Lier:

evenementen@lier.be of 03 491 89 30

Organisator

| | |
|------------------------------|----------------------|
| Naam club/vereniging/bedrijf | PC LIER v. z. w. |
| Contactpersoon | Eddy Marien |
| Email | voorzitter@pclier.be |
| Gsm | 0494 851 300 |
| | |

Locatie

| | |
|--|---------------------------|
| Vaste infrastructuur/tent/buiten | Dungelhoeff |
| Adres | Kazernedreef 99 2500 LIER |
| <u>Netto</u> beschikbare oppervlakte (m ²) | 9520 |
| Capaciteitsbepaling (hoeveel personen worden er verwacht?): | 100 personen |

Aard van de activiteit

Beschrijf hieronder welk soort activiteit je gaat organiseren (eten/drinken, muziek/toneel/voordrachten/lezingen, sportactiviteit, vergadering, privé activiteit,...). Dansen is tot op heden nog steeds verboden. De praktische organisatie van de hierboven beschreven activiteiten zijn reeds uitgewerkt in sectorprotocollen. Je moet dus niet het warm water uitvinden. Raadpleeg deze protocollen om je evenement reglementair te organiseren.

Deze protocollen zijn te vinden via: <https://www.info-coronavirus.be/nl/protocollen/>

We organiseren PETANKELIERE een drie daags petanque evenement. Wij voorzien de maximaal 100 spelers van eten en drinken er wordt geen muziek gespeeld.

Aantal personen

Hoe weet je hoeveel personen er het evenement aanwezig zullen zijn. Werk je met reservatie/voorinschrijving, met uitnodiging of een vrije inloop? Indien het antwoord "vrije inloop" is, dan willen we graag weten hoe je gaat controleren hoeveel personen er aanwezig zijn (tellen) en wat je gaat doen als het max. aantal bereikt is? Je gaat mensen moeten teleurstellen, wachtrijen gaan zich vormen, je gaat mensen naar huis moeten sturen. Hoe ga je hier mee om?

Wij voorzien binnen voor 48 personen zitplaatsen. En buiten kunnen er tot 80 stoelen en 20 tafels extra gezet worden als er extra bezoekers tegelijk langs komen, De deelnemers aan het PETANKELIERE moeten allemaal vooraf inschrijven. Niet vooraf ingeschreven spelers kunnen niet deelnemen Als er teveel mensen komen kijken dan sturen we die weg.

Registratie

Gebeurt dit bij reservatie/voorinschrijving of wordt dit ter plaatse georganiseerd? Zo ja, hoe?

De maximaal 100 spelers moeten zich vooraf inschrijven de bezoekers kunnen plaats nemen of kijken zolang er plaats is en de afstand van 1,5m onderling kan gebeuren. Onze wedstrijdleider en zijn ploeg houden dit in het oog. Als het onveilig wordt grijpen zij in.

Ingang/kassa

Vermits er geen inkomgelden gevraagd worden kunnen de eventuele toeschouwers zich verspreiden over de ruimte rond de terreinen. Vermits wij nog nooit meer dan 30 kijkers tegelijk hebben gehad zou dat geen probleem mogen zijn.

Crowdmanagement

In deze covid-19 tijden is het belangrijk om het gedrag van mensen zoveel mogelijk te sturen en te zorgen dat ze op die manier veilig kunnen deelnemen aan je evenement. Hiervoor moet je maatregelen voorzien zoals voorzien van looplijnen (éénrichtingsverkeer, ruimte om wachtrijen te kunnen organiseren, hoe ga je het eten en drinken organiseren, ...). Beschrijf hieronder hoe je dit gaat aanpakken. Het inplantingsplan (zie punt "bijlage) kan hierbij helpen.

Eten en drinken kan alleen aan de tafels in de cafetaria en op het terras genuttigd worden..De terreinen liggen verspreid op de wandelwegen van de Dunglehoeff en zijn dus achter elkaar aangelegd. Naast de terreinen is zeer veel ruimte om in het gras te lopen en de afstand te bewaren. De parking van de Waterperels staat ter onzer beschikking. Wij gaan looprichting wegwijzers plaatsen indien noodzakelijk.

Communicatie

Om mensen op de hoogte te brengen van je manier van aanpak en de richtlijnen die gelden op je evenement, is communicatie zeer belangrijk. Beschrijf hieronder wanneer je gaat communiceren (zowel voor als tijdens evenement) en op welke manier (email, sociale media, website, affiches,...).

Vermits wij voor dit sportief evenement geen publiciteit maken verwachten we eigenlijk alleen de deelnemers met hun eventuele partners. De deelnemers gaan vooraf, rekening houdend met de corona regels op 1

september 2021. Via mail of post verwittigd worden, op de inschrijvingsnota zal gevraagd worden om hun Email adres en eventueel gsm nummer

Hygiënemaatregelen

Hygiëne is tijdens deze pandemie essentieel! Daarom willen we graag van je weten welke maatregelen je hierrond gaat nemen, vb. alcoholgel, handwasmogelijkheden, mondmaskerplicht,...).

Telkens de deelnemers naar de hun toegewezen zitplaats gaan, passeren ze bij de ingang de tafel met alcohol gel, daar wordt er gevraagd om hun handen te ontsmetten. Na elk bezoek van de zitplaatsen worden ze ontsmet (in de praktijk gaat het zo: na het verlaten van de terreinen mondmasker plicht tot ze op hun stoel zitten. Ook als men de cafetaria of het terras betreed is er mondmasker plicht. In de toiletten staat er ook alcoholgel of is er een wasgelegenheid voor de handen na elke wedstrijdronde worden de toiletten ontsmet.

Organisatie

Alle maatregelen die je in dit document beschrijft kan je niet op je eentje uitvoeren. Maar hoe ga je dit dan aanpakken? Worden er vrijwilligers, sympathisanten of officiële partners ingezet?

Er worden leden ingeschakeld die ons helpen om de regels te doen naleven.

Bijlage

Er moeten twee bijlage worden toegevoegd aan uw aanvraag:

- Een ingevulde CERM (in te vullen op www.covideventriskmodel.be)
- Inplantingsplan (dit document moet visueel weergeven hoe de opstelling van het evenement eruit ziet, waar elke onderdeel zich bevindt (ingang, toiletten, uitgang, looplijnen, toog/podium,...)